Erasmus+ projekti mobilnosti zaposlenih u oblasti visokog obrazovanja

KA131

2023-1-RS01-KA131-HED-000132473

KA131 projekti

projekti mobilnosti između programskih zemalja

- KA131 projekti su projekti mobilnosti između programskih zemalja i podrazumevaju:
  - **Mobilnost studenata u svrhu studiranja;**
  - **Mobilnost studenata u svrhu obavljanja prakse;**
  - **Mobilnost nastavnog osoblja i zaposlenih sa ciljem izvođenja nastave (3)- STA**
  - **Mobilnost nastavnog osoblja i zaposlenih sa ciljem usavršavanja (2) - STT**

* Programske zemlje su sve zemlje Evropske unije plus Island, Lihtenštajn, Norveška, Severna Makedonija, Turska i Srbija.

KA131 – odlazne mobilnosti za zaposlene

- Po projektu iz 2023 imamo **još** 2 mobilnosti za držanje treninga/predavanja
- Zainteresovani zaposlen bira VŠI iz gde bi išao – iz programskih zemalja
- Možete birati VŠI sa kojima imamo potpisan ugovor ili se ugovor može potpisati pre odlaska na mobilnost,
- Obavezno je potpisivanje interinstitucionalnog ugovora između VŠI pre odlaska na mobilnost

KA131 – odlazne mobilnosti za ZAPSOLENE

- **Trajanje perioda mobilnosti na ATUSS-u**:
  - **5 radnih dana**

    - **do 2 dodatna dana za putovanje** (po 1 dan pre početka i po završetku aktivnosti).

Finansiranje troškova puta...

- Sredstva za jedinične troškove za svaki raspon udaljenosti predstavljaju iznos namenskih bespovratnih sredstava za povratno putovanje između mesta odlaska i mesta dolaska.
- U slučaju korišćenja zelenih prevoznih sredstava (voz,autobus, deljenje automobila, brod) primenjuju se zeleni jedinični troškovi prevoza, inače važe standardni jedinični troškovi prevoza)

http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm

Udaljenost	Standardni prevoz - Iznos	Zeleni prevoz - Iznos
Između 0 i 99 km:	23 EUR po učesniku	
Između 100 i 499 km:	180 EUR po učesniku	210 EUR po učesniku
Između 500 i 1999 km:	275 EUR po učesniku	320 EUR po učesniku
Između 2000 i 2999 km:	360 EUR po učesniku	410 EUR po učesniku
Između 3000 i 3999 km:	530 EUR po učesniku	610 EUR po učesniku
Između 4000 i 7999 km:	820 EUR po učesniku	
8000 km ili više:	1500 EUR po učesniku	

SREDSTVA PO DANU REALIZOVANE MOBINOSTI

Земља прималац	Наставно и ненаставно особље из држава чланица ЕУ и трећих земаља које учествују пуноправно у Програму	Наставно и ненаставно особље из трећих земаља које не учествују пуноправно у Програму
	Износ (по дану)	Износ (по дану)
	A 1.1	A 1.2
Данска, Финска, Исланд, Ирска, Лихтенштајн, Луксембург, Норвешка, Шведска	180	180
Аустрија, Белгија, Кипар, Француска, Немачка, Грчка, Италија, Малта, Холандија, Португал, Шпанија	160	160
Бугарска, Хрватска, Словачка, Чешка , Естонија, Мађарска Летонија, Литванија, Република Северна Македонија, Пољска, Румунија Србија, Словачка, Словенија, Турска	140	140

KA131 – STAFF odlazne mobilnosti

- Aktivnost **držanja nastave** omogućava nastavnom osoblju ATUSS-a da izvodi nastavu na partnerskoj visokoškolskoj instituciji u inostranstvu i može se odvijati u oblasti poslovanja ATUSS-a:
  - *tehničko-tehnoloških nauka*
  - *društveno-humanističkih nauka,*
  - *umetničkih oblasti akademskih ili strukovnih studija.*

- Korišćenje sredstva programa Erasmus+ za finansiranje mobilnosti radi učešća na naučnim skupovima **nije dozvoljeno**.

KA131 – odlazne mobilnosti

ZA ZAPOSLENE – DRŽANJE NASTAVE/TRENING

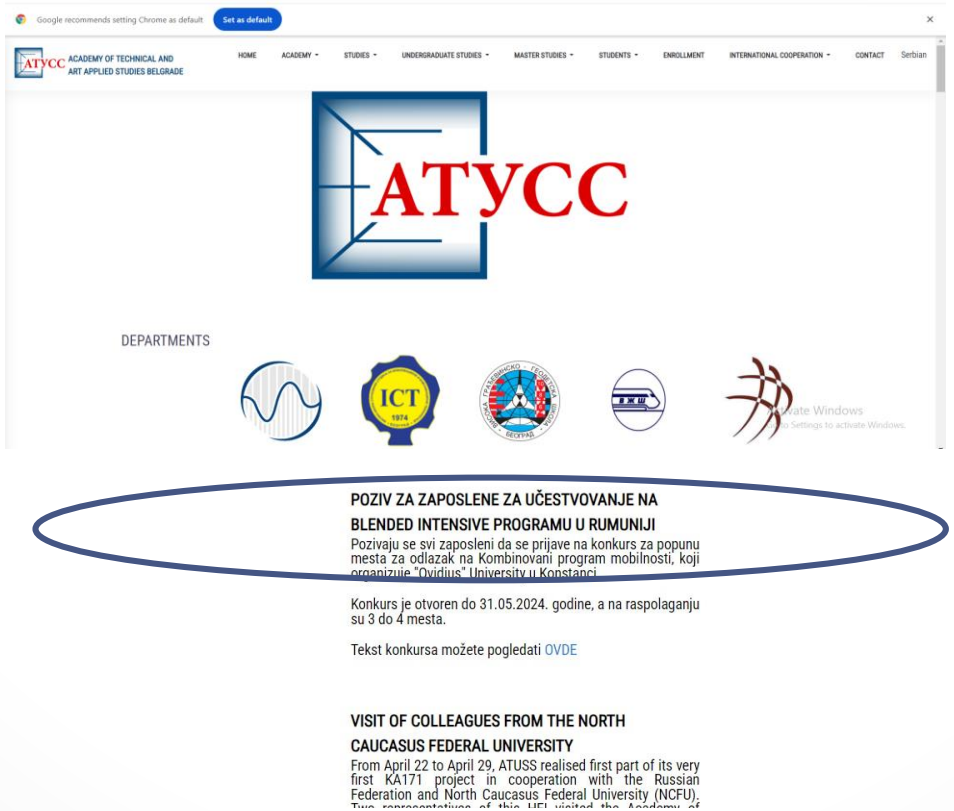
- Shodno pravilima programa Erasmus+, učesnik mobilnosti u svrhu držanja nastave mora na partnerskoj instituciji održati **najmanje 8 sati nastave nedeljno**

KA131 – prijava na konkurs -

- U **trenutku prijavljivanja na konkurs**, potrebno je poslati sledeću dokumentaciju:
  - **CV** (na srpskom, engleskom), poželjno sa slikom
    - Model CV na engleskom - https://europa.eu/europass/eportfolio/screen/profile-wizard?lang=en
  - **Motivaciono pismo na srpskom**
  - **Pozivno pismo** od strane VŠI,
  - Sadržaj mobilnosti odnosno planirane aktivnosti (ne detaljno),
  - Ugovor o radu sa ATUSS-om

KA131 – prijave isključivo preko konkursa

- Na sajtu ATUSS –a i odseka se objavljuje interni konkurs za odlazne mobilnosti



KA131 – odlazne mobilnosti za zaposlene
- konkurs-

- **Ukoliko se prijavi više kandidata, Komisija vrši rangiranje kandidata** prema kriterijumima datim dokumentu *Pravila i uslovi za selekciju kandidata za međunarodnu mobilnost br. 2596/1 od 07.09.2023. g.,*

- Dokument se nalazi na linku:

https://www.atuss.edu.rs/stranica/mobility-documents?writingSystem=latin

KA131 – odlazne mobilnosti zaposlenih

po odobrenoj mobilnosti

- **Nakon što je mobilnost odobrena od strane komisije**, potrebno obratiti se ESPB koordinatoru odseka i Koordinatoru za međunarodnu saradnju, radi završavanja prikupljanja dokumentacije:
  - **Potpisan interinstitucionalni ugovor o saradnji**
  - **Popunjen obrazac ugovora o slanju na MOBILNOST** – tzv. Learning Agreement – ESPB koordinator odseka/Koordinator za međunarodnu saradnju
  - Popunjen obrazac se **dostavlja koordinatoru za međunarodnu saradnju**
  - **Instrukcije banke** za uplate u evrima
  - **Potvrda o plaćenom putnom, zdravstvenom osiguranju i osiguranju od odgovornosti (**pojedinac**)**
  - **Potpisan Ugovor o dodeli namenskih bespovratnih sred**stava (grant agreement) – pripremaju ga ESPB Koordinator i ESPB koordinator – učesnik dolazi da potpiše kod Koordinatora za međunarodnu saradnju sa LK koja ima digitalni potpis
  - **Viza ili nešto dodatno (ako treba – proveriti odmah po odobrenoj mobilnosti – odgovornost kandidata)**
  - **NAPOMENA: sa pripremama dokumentacije treba početi barem 20 dana pre polaska na mobilnost**
- **Kada se kreiraju sva dokumenta**, čeka se uplata na račun
- **OBAVEZNO** - Kreira se putni nalog na nivou ATUSS-a – pravdanje odsustva sa posla (plaćeno odsustvo, ali nema dnevnice i putnih troškova)
- **BEZ NALOGA** ne krećete na put!!!
- Nalog potražujete sami, i prilažete LA i pozivno pismo

KA131 – odlazne mobilnosti zaposlenih -po povratku sa mobilnosti-

- Po povratku sa mobilnosti, potrebno je priložiti **dokaze o učešću u aktivnosti:**
  - **Confirmation Letter – potpisano od strane institucije prmaoca**.
  - **SLIKE** (OBAVEZNO!!!! – DA SE VIDITE NA NJIMA!!!!
  - **SASTAVLJEN IZVEŠTAJ sa službenog puta – ATUSS NALOG za službeni put**
  - **SVI RAČUNI sa puta (gorivo, drumarine, takse, karte, račun za smeštaj...),**
  - **scenovi pasoša – prva strana i strane gde se vidi prelazak granica**
  - Ovo **dostavljate SVE emailom koordinatoru za međunarodnu saradnju skenirano**...
  - **Dobijate email od EU KOMISIJE sa linkom- da popunite anketu – rok 30 dana od povratka**
  - **Koordinator za međunarodnu saradnju –** vidi da li ste popunili ili ne - nema potvrde o priznavanju mobilnosti bez urađene ankete,
  - **Ako ne popunite –** gubite pravo da ponovo koristite sredstva
  - **SAMO OVAKO SE PRAVDA MOBILNOST I OSIGURAVA DA MOŽETE PONOVO UČESTVOVATI**

KA131 –online upitnik EU

- Učesnik je dužan da popuni i pošalje online upitnik EU nakon perioda mobilnosti u inostranstvu u roku od 30 kalendarskih dana od dana prijema poziva za popunjavanje upitnika.

- **Od učesnika koji ne popune i ne pošalju online upitnik eu, može se tražiti povraćaj primljene finansijske podrške delimično ili u potpunosti ili može obustaviti isplatu ostatka finansijske podrške.**

KA131 – DOSTUPNOST PODATAKA I ČESTITOST

- ***BENEFICIARY MODULE – online servis ERASMUS+ programa***
- Na prvoj stranici, većina podataka vezanih za učesnika i organizaciju pošiljaoca i primaoca mora biti uneta u *Beneficiary Module* (*koordinator za međunarodnu mobilnost nakon dobijanja podataka*)
- **Isplata kompletne sume pre puta** – uslov potpisana izjava o čestitosti

KA131 – OLS – za neke naredne projekte

- **OLS Testiranje jezičkih sposobnosti**

- Jezičke procene organizuju se za učesnike ukoliko ima više prijavljenih kandidata, preko platforme EU komisije

HVALA NA PAŽNJI!

Kancelarija za međunarodnu saradnju:

mobilnost@atuss.edu.rs

Termin za konsultacije:

dr Ljiljana Pecić, prof.struk.studija – VIŠER 4

Ponedeljak: 12-14 h

Utorak: 12 do 14 h

Kontakt telefon: +381 63 111 2393

+ 38163

Konkurs i vesti na:

http://atuss.edu.rs/

https://www.viser.edu.rs/, www.ict.edu.rs, http://www.vggs.rs/, http://www.vzs.edu.rs/