

**ВИСОКА ШКОЛА СТРУКОВНИХ СТУДИЈА
ЗА ИНФОРМАЦИОНЕ И КОМУНИКАЦИОНЕ
ТЕХНОЛОГИЈЕ**

Бр. 01-1/682

Датум 21. 06. 2013. година

Београд, Здравка Челара 16

На основу члана 85. Закона о високом образовању („Службени гласник РС“, бр.76/2005, 100/2007, 97/2008, 44/2010 и 97/2012), а у вези члана 119. Статута Високе школе струковних студија за информационе и комуникационе технологије, Наставно веће је на X седници од 21.06.2013. године, донело

ПРАВИЛНИК О УПИСУ

Опште одредбе

Члан 1.

Правилником о упису на студије првог степена - основне студије и другог степена -специјалистичке студије, (у даљем тексту: Правилник) утврђују се услови и начин уписа, поступак полагања пријемног испита, поступак утврђивања редоследа кандидата за упис, начин бодовања и друга питања од значаја за упис на студијске програме које реализује Висока школа струковних студија за информационе и комуникационе технологије (у даљем тексту: Школа).

Овим правилником се дефинишу:

- 1) расписивање конкурса за упис,
- 2) именовање комисије за спровођење уписа и њене надлежности,
- 3) услови за упис студената,
- 4) подношење пријава за упис,
- 5) поступак полагања пријемног испита за упис у Школу,
- 6) мерила за избор кандидата и начин бодовања,
- 7) ранг листа,
- 8) избор кандидата,
- 9) упис у прву годину основних и специјалистичких студија,
- 10) остала питања увези са уписом студената.

Број студената који се уписују у прву годину основних и специјалистичких студија.

Члан 2.

Број студената по студијским програмима који се уписује у Школу, утврђује Наставно веће, у оквиру броја утврђеног у дозволи за рад.

Расписивање конкурса за упис

Члан 3.

Упис студената врши се на основу конкурса Школе.

Конкурс за упис расписује директор Школе.

Конкурс за упис на студије садржи: број студената за одређене студијске програме, услове за упис, мерила за утврђивање редоследа кандидата, поступак спровођења конкурса, начин и рокове за подношење жалбе на утврђени редослед, као и висину школарине коју плаћају студенти.

Члан 4.

Конкурс за упис на студије расписује се у року предвиђеном Законом о високом образовању.

Члан 5.

Конкурс се објављује на сајту Школе и на огласној табли Школе.

Конкурс садржи број студената за упис на основне и специјалистичке студије по студијским програмима, за студијске програме специјалистичких студија који имају модуле и гарантовани број места за сваки модул, услове за упис и рокове за подношење пријава и полагање пријемног испита, може се објавити и путем штампаних и електронских медија.

Одлуку о броју гарантованих места по модулу доноси Наставно веће за сваку школску годину на предлог шефа модула.

Именовање комисије за спровођење уписа

Члан 6.

По расписивању конкурса Наставно веће, на предлог директора именује централну Комисију за спровођење уписа и потребне подкомисије за поједине групе послова: информисање кандидата, пријем докумената, унос података о пријављеним кандидатима, спровођење пријемног испита, шифровање тестова после пријемног испита, унос података при прегледању тестова са пријемног испита, верификацију унетих података, техничку организацију и сам упис и друге.

Директор именује председника централне комисије и председнике свих подкомисија.

Централну комисију, поред директора и секретара Школе, чине и председници свих подкомисија.

Члан 7.

Централна комисија за спровођење уписа је надлежна да:

- 1) даје образложења и потребне информације које се односе на пријем кандидата,
- 2) у дане одређене конкурсом организује пријем пријава кандидата,
- 3) организује полагање пријемног испита,

- 4) утврђује број бодова који су кандидати остварили по основу општег успеха постигнутог у претходном образовању,
- 5) утврђује број бодова који су кандидати постигли на пријемном испиту,
- 6) утврђује редослед кандидата по основу броја бодова постигнутих на пријемном испиту и по основу успеха,
- 7) објављује на огласној табли и на сајту Школе прелиминарну листу кандидата,
- 8) објављује коначну ранг листу по истеку рока за жалбе кандидата,
- 9) стара се о благовременом обавештавању и информисању кандидата у свим фазама уписа у складу са објављеним календаром уписа.

Комисија обавља послове у пуном саставу и одлуке доноси већином гласова укупног броја чланова.

Члан 8.

По завршетку уписа студената, комисија подноси директору и наставном већу Школе извештај о упису студената.

Услови за упис студената

Члан 9.

У прву годину основних струковних студија могу се уписати лица са претходно стеченим средњим образовањем.

На специјалистичке студије може се уписати лице које је завршило основне струковне студије или основне студије у трогодишњем трајању у обиму од најмање 180 ЕСПБ бодова.

Школа организује полагање пријемног испита за упис на све нивое студија и све студијске програме.

Члан 10.

Држављани Србије који су претходно образовање стекли у иностранству могу се уписати у Школу уколико поред осталих услова изврше нострификацију сведочанстава стечених у иностранству.

Лице из става 1. овог члана уз пријаву за упис прилаже и решење о извршеној нострификацији, сведочанства односно дипломе стечене у иностранству.

Члан 11.

Страни држављанин се може уписати у Школу под истим условима као и домаћи држављани, уз подношење сертификата овлашћене установе да познаје српски језик на коме се изводи настава.

У недостатку сертификата из става 1. овог члана проверу знања српског језика страног држављанина може обавити Комисија од три члана коју именује директор Школе. Један члан Комисије мора бити професор српског језика.

Провера знања српског језика врши се израдом писменог рада и непосредном конверзацијом чланова Комисије са кандидатом.

Члан 12.

Редослед кандидата утврђује се на основу успеха постигнутог у претходном школовању и резултата постигнутог на пријемном испиту.

Подношење пријава за упис

Члан 13.

Кандидати за упис подносе пријаву за упис у року утврђеном конкурсом.

Уз пријаву за упис на основне студије кандидати предају фотокопије следећих докумената:

- 1) извод из матичне књиге рођених,
- 2) сведочанства о сваком разреду завршене средње школе,
- 3) диплому о завршном, односно матурском испиту,
- 4) доказ о уплати накнаде за полагање пријемног испита.

Уз пријаву за упис на специјалистичке студије кандидати предају фотокопије следећих докумената:

- 1) извод из матичне књиге рођених
- 2) диплому о завршном претходном образовању
- 3) доказ о уплати накнаде за полагање пријемног испита

Оригинали примљених докумената или оверене фотокопије подносе се на увид Комисији за пријем докумената.

Примљене фотокопије не враћају се кандидатима.

Пријемни испит

Члан 14.

Сви кандидати за упис на основне студије полажу пријемни испит из математике. Пријемни испит има форму теста који се оцењује од 0 до 60 бодова.

Ако се за упис на специјалистичке студије, (студијски програм, односно модул), у оквиру предвиђеног броја места утврђеног конкурсом, пријави више кандидата него што је предвиђено конкурсом, полаже се пријемни испит за тај студијски програм, односно модул.

Кандидат може конкурисати на један или више модула.

Пријемни испит на специјалистичким студијама се организује из области која се изучава на том студијском програму односно модулу.

Пријемни испит на специјалистичким студијама има форму теста који се оцењује од 0 до 25 бодова.

Члан 15.

Школа може за упис на основне студије, ако има заинтересованих кандидата, организовати припремну наставу.

Висину надокнаде за припремну наставу утврђује Савет Школе.

Члан 16.

Услови, начин и поступак полагања пријемног испита, ближе су дефинисани Правилима за полагање пријемног испита које се издаје сваке године, пре расписивања конкурса за упис.

Мерила за избор кандидата и начин бодовања

Члан 17.

Мерила за утврђивање редоследа кандидата за упис у прву годину основних студија су: општи успех у средњој школи и резултат на пријемном испиту.

Општи успех у средњој школи вреднује се тако што се збир просечних оцена свих разреда средње школе множи са два, заокруживањем на две децимале.

По основу успеха у средњој школи кандидат за упис на основне струковне студије може да оствари највише 40 бодова, а по основу пријемног испита највише 60 бодова. Кандидат по оба основа може освојити највише 100 бодова.

Члан 18.

Мерила за утврђивање редоследа кандидата за упис на специјалистичке студије одређују се према броју бодова оствареним на првом степену високог образовања (у обиму од најмање 180ЕСПБ), и резултату постигнутом на пријемном испиту. Број бодова остварен на првом степену струковних студија рачуна се по формули:

$$5 \times [\text{коэффициент компатибилности}] \times [\text{просечна оцена у току студија}].$$

Укупан број бодова који кандидат може да оствари рачуна се по формули:

$$5 \times [\text{коэффициент компатибилности}] \times [\text{просечна оцена у току студија}] + [\text{бодови са пријемног испита}].$$

Максималан укупан број бодова који кандидат може да оствари је 100 бодова.

Коефицијент компатибилности дефинише се на следећи начин.

За студијски програм Електронске комуникације:

к=1.5, за кандидате који су завршили Високу ICT школу;

к=1.3, за кандидате који су завршили студијске програме из области Електротехнике и рачунарства;

к=1.1, за кандидате који су завршили студијске програме из поља Техничко-технолошких наука;

к=1, за кандидате који су завршили остале студијске програме.

За студијски програм Саобраћајно инжењерство:

к=1.5, за кандидате који су завршили студијски програм Поштанске и банкарске технологије у Високој ICT школи;

к=1.3, за кандидате који су завршили остале студијске програме Високе ICT школе;

к=1.1, за кандидате који су завршили студијске програме из поља Техничко-технолошких наука;

к=1, за кандидате који су завршили остале студијске програме.

Ранг листа за упис на основне студије

Члан 19.

Избор кандидата за упис на основне студије обавља се прозивком на основу јединствене ранг листе која се сачињава према укупном броју бодова сваког кандидата по утврђеним мерилима.

Право на упис имају кандидати који су ранжирани у оквиру броја предвиђеног за упис.

Кандидат за упис у прву годину основних студија може бити уписан на финансирање из буџета, уколико оствари укупно више од 50 бодова, по основу општег успеха у средњој школи и резултата пријемног испита.

Кандидат може бити уписан на основне студије на самофинансирање, уколико оствари укупно најмање 30 бодова по основу општег успеха у претходном образовању и резултата пријемног испита.

У случају када кандидати за упис на основне студије имају исти број бодова по наведеним мерилима, првенство у рангирању има кандидат са већим бројем бодова на пријемном испиту.

Ранг листа за упис на специјалистичке студије

Члан 20.

На специјалистичким студијама праве се ранг листе по студијским програмима, а за студијске програме који имају модуле праве се и посебне ранг листе по модулима.

За студијске програме који имају модуле, гарантовани број места на модулу попуњава се најбоље ранжираним кандидатима, који су конкурисали и полагали пријемни испит за тај модул. Сви остали кандидати рангирају се на обједињеној ранг листи за студијски програм. Сва простала места на студијском програму попуњавају се са обједињене ранг листе при чему се кандидати уписују на модул за који су полагали пријемни испит.

Члан 21.

Кандидат који је незадовољан местом на прелиминарној ранг листи има право приговора у року од 24 сата од објављивања прелиминарне листе. Приговор се подноси директору Школе.

Директор је дужан да поднети приговор реши у року од 24 сата, тако што ће приговор одбацивати као неоснован или га, ако је основан, усвојити и наложити Комисији за спровођење уписа да утврђене неправилности отклони.

На решење из става 2. овог члана кандидат може уложити жалбу Савету Школе у року од 24 сата.

Савет Школе решава жалбу кандидата у року од 24 сата.

Одлука Савета Школе по жалби је коначна.

Члан 22.

Истеком рока за улагање приговора, односно доношењем одлука по уложеним приговорима, а у складу са тим одлукама, саставља се коначна ранг листа на основу које се врши упис.

Упис кандидата

Члан 23.

Упис на основне студије се врши прозивком према објављеном плану прозивке. Није обавезно лично присуство кандидата на прозивци и упису, али је обавезно да лице које заступа кандидата има сву потребну документацију за упис.

У изузетним случајевима када је кандидат спречен да присуствује прозивци, и не може га заменити друго лице, дужан је да се јави на број телефона Школе који се објављује у конкурс, да би му се сачувало место за упис које је стекао на основу ранг листе. Овако резервисано место чува се кандидату 24 сата, и у том интервалу кандидат или лице које га заступа морају обавити упис.

За упис у прву годину основних студија, приликом прозивке, кандидат се опредељује за студијски програм са непопуњеним местима.

Прозивка се наставља све док се не попуни број места објављен у Конкурсу.

Упис на специјалистичке студије се обавља на основу ранг листе за сваки студијски програм односно модул према укупном броју бодова сваког кандидата по утврђеним мерилима све док се не попуни број места објављен у Конкурсу. У случају да кандидат са ранг листе за модул или студијски програм одустане од уписа долази до померања ранг листе са које је кандидат одусато и на његово место се уписује следећи најбољи кандидат.

Члан 24.

У случају да прозвани кандидат није присутан, прозива се следећи кандидат са ранг листе.

Уколико се у току прозивке појави кандидат који није био присутан у тренутку кад је прозван, може бити поново прозван у тренутку кад пријави долазак.

Члан 25.

Кандидати који стекну право на упис при упису подносе:

- 1) оригинална документа:
 - сведочанства,
 - диплому,
 - извод из матичне књиге рођених
- 2) два обрасца ШВ-20
- 3) индекс
- 4) две фотографије
- 5) доказ о уплати школарине (студент који се сам финансира).

Студенту се, по извршеном упису, издаје индекс.

Остала питања у вези са уписом студената

Члан 26.

Уколико по окончању поступка уписа остану слободна места, расписује се конкурс за други уписни рок, у складу са Упутством Министарства просвете и науке.

По правилу, Школа организује за основне струковне студије јунски и септембарски уписни рок, али, у случају слободних места, може организовати и додатне уписне рокове, у складу са одлуком Наставног већа.

Члан 27.

На непопуњена места студијског програма основних струковних студија Школа може уписати кандидата који је полагао одговарајући пријемни испит у другој високошколској установи за исту школску годину.

Упис из става 1. овог члана се врши на основу оригиналне потврде друге високошколске установе о оствареном броју поена на пријемном испиту, односно укупном броју поена.

Члан 28.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Школе, а објављен је даном доношења.

Директор

Др Александар Сугарис, проф.с.р.