

**ВИСОКА ШКОЛА СТРУКОВНИХ СТУДИЈА ЗА ИНФОРМАЦИОНЕ
И КОМУНИКАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ**

Бр. 01-1/405

Датум 23.06.2014.

Београд, Здравка Челара 16

ЗАПИСНИК

Наставног већа Високе школе струковних студија за информационе и комуникационе технологије, IV седница, одржана 10.04.2014. године са почетком у 10,00 часова.

За седницу је усвојен следећи:

ДНЕВНИ РЕД

1. Усвајање Записника са III седнице Наставног већа у школској 2013/14. години
2. Расписивање конкурса за избор у звање наставника и сарадника
3. Иницијатива Студентског парламента о увођењу студирања на даљину
4. Утврђивање броја буџетских студената по студијским програмима
5. Усвајање конкурсних рокова за упис студената у прву годину основних студија
6. Утврђивање предлога висине школарине за наредну школску годину
7. Усвајање рецензената о прегледу рукописа помоћног уџбеника
8. Информација о Извештају о самовредновању
9. Усвајање тема и комисија за специјалистичке раднове на основу извештаја Катедри
10. Текућа питања

Председавајући: др Александар Сугарис

Записничар: Витомир Радосављевић

Присутни чланови Већа: др Данка Певац, др Мирослав Ђорђевић, др Зорица Михајловић, др Ана Савић, мр Татјана Кеча, др Биљана Гргуровић, спец Славица Штрбац, мр Мајда Медић, Мирослава Игњатовић, мр Никола Славковић, мр Марија Зајегановић, мр Миланко Краговић, др Ненад Којић, мр Зорица Маловић, др Александар Сугарис, Слободан Чабаркапа, мр Ненад Теофиловић, мр Стеван Величковић, мр Валентина Малешевић, Марко Ђ. Спасојевић, Милош Добрић, Мирјана Поповић, Наталија Вугделија, Витомир Радосављевић, Милан Павловић, Марко М. Спасојевић, Горан Зајић, др Драгана Милутиновић, мр Даница Мамула Тартаља, Маријана Петровић, Јелена Милутиновић.

Оправдано одсутни чланови Већа: Милена Весић, мр Гордана Јелић, др Јаблан Славик, др Драгослав Даниловић, Ђорђе Секулић, Силва Костић.

Седници су присуствовали чланови Студентског парламента Милена Ђорђевић и Димитрије Недељковић.

Седници је присуствовала Драгица Стајић секретар Школе .

Седници присуствује више од две трећине чланова Већа што је довољан број за рад Већа и пуноважно одлучивање.

Реализација:

1. Тачка

Наставно веће је једногласно донело одлуку да се усвоји записник са III седнице Наставног већа.

2. Тачка

Др Александар Сугарис је дао предлог за расписивање конкурса за заснивање радног односа и стицање звања:

- једног наставника у звање предавача за област електротехника и рачунарство, ужа област телекомуникације, на одређено време од пет година, са пуним радним временом.
- једног наставника страног језика - енглески, на одређено време од пет година, са пуним радним временом.
- једног сарадника у лабораторији за област саобраћајно инжењерство на одређено време од једне године, са пуним радним временом.

Предлог је стављен на гласање. Предлог је једногласно УСВОЈЕН.

За писање реферата за бирање наставника у звање предавача за област електротехника и рачунарство, ужа област телекомуникације, на одређено време од пет година, са пуним радним временом предложена је комисија у саставу др Ненад Којић, др Мирослав Ђорђевић, др Александар Сугарис. Предлог је стављен на гласање. Предлог је једногласно УСВОЈЕН.

За писање реферата за бирање наставника страног језика – енглески, на одређено време од пет година, са пуним радним време ном предложена је комисија у саставу др Драгана Милутиновић, мр Гордана Јелић, Милош Добрић. Предлог је стављен на гласање. Предлог је једногласно УСВОЈЕН.

За писање реферата за бирање сарадника у лабораторији за област саобраћајно инжењерство, на одређено време од једне године, са пуним радним временом предложена је комисија у саставу др Биљана Гргуровић, спец. Славица Штрбац, Мирјана Поповић. Предлог је стављен на гласање. Предлог је једногласно УСВОЈЕН.

3. Тачка

Милена Ђорђевић је испред Студентског парламента изнела иницијативу Студентског парламента о увођењу студирања на даљину. Др Александар Сугарис је поздравио иницијативу Студентског парламента уз коментар да ће Школа анализирати могућности за увођење учења на даљину до наредног циклуса акредитације Школе.

4. Тачка

Др Александар Сугарис је дао предлог да укупан број буџетских студената који ће уписати прву годину основних студија школске 2014/15. буде распоређен на следећи начин:

- Интернет технологије - 50 студената
- Телекомуникације – 30 студената
- Поштанске и банкарске технологије – 30 студената

Вођена је дискусија о предлогу. Предлог је стављен на гласање. Предлог је једногласно УСВОЈЕН.

5. Тачка

Др Александар Сугарис је дао предлог календара уписа за школску 2014/15. Предлог је стављен на гласање. Предлог је уз један УЗДРЖАН глас УСВОЈЕН. Календар уписа је дат на крају Записника.

Накнадном Одлуком Министарства просвете, науке и технолошког развоја, календар уписа се помера за недељу дана због ванредне ситуације проглашене поводом поплава које су погодиле нашу земљу.

6. Тачка

Др Александар Сугарис је указао на потребу за повећањем школарине и дао предлог повећања школарине за школску 2014/15. Вођена је дискусија о предлогу.

Др Александар Сугарис је дао предлог да у школској 2014/15. цена једног ЕСПБ за студенте основних студија буде 1325 динара, односно да школарина за једну школску годину (60ЕСПБ) буде 79500 динара, а да цена једног ЕСПБ за студенте специјалситичких студија буде 1475 динара односно да школарина за једну школску годину специјалистичких студија (60ЕСП) буде 88500 динара. Предлог је стављен на гласање. Уз једна глас ПРОТИВ и једна УЗДРЖАН глас предлог је ПРИХВАЋЕН.

7. Тачка

Др Александар Сугарис је на иницијативу Катедре за телекомуникације дао предлог за усвајање рецензената за помоћни уџбеника „Практикум из електричних кола и мерења“ аутора мр Татјане Кече и мр Миланка Краговића. Помоћни уџбеник ће се користити у извођењу наставе предмета Електрична кола и предмета Мерења.

Предложени су рецензенти мр Марија Зајегановић и Наталија Вугделија. Предлог је стављен на гласање. Предлог је једногласно УСВОЈЕН.

8. Тачка

Др Биљана Гргуровић је усмено информисала чланове Већа у вези извештаја о Самовредновању. Информације о извештају о самовредновању су у целости дате на крају Записника.

9. Тачка

Др Данка Певац је испред Катедре за телекомуникације прочитала имена студената, предлоге тема и комисија за израду специјалистичких радова. Имена студената и списак тема дат је на крају записника. Сви предлози су једногласно УСВОЈЕНИ.

Мр Миланко Краговић је испред Катедре за интернет технологије прочитао имена студената, предлоге тема и комисија за израду специјалистичких радова. Имена студената и списак тема дат је на крају записника. Сви предлози су једногласно УСВОЈЕНИ.

Спец. Славица Штрбац је испред Катедре за поштанске и банкарске технологије прочитала имена студената, предлоге тема и комисија за израду специјалистичких радова. Имена студената и списак тема дат је на крају записника. Сви предлози су једногласно УСВОЈЕНИ.

10. Тачка

Др Александар Сугарис је поднео усмени извештај у вези опреме коју је Школа набавила у оквиру ТЕМПУС пројекта на коме је ангажована, а према раније донетој одлуци Савета Школе.

Др Александар Сугарис је обавестио чланове Већа да је испитао примедбе које је упутила мр Марија Зајегановић на практикум из предмета Компресије, аутора Витомира Радосављевића, по којима практикум није написан у складу са Правилником о издавању уџбеника. Др Александар Сугарис је утврдио да практикум није у потпуности написан у складу са Правилником о издавању уџбеника и на основу тога изрекао меру смањења плата за наредни месец аутору практикума Витомиру Радосављевићу у износу од 10% плате и себи као одговорном лицу за издавачку делатност Школе у истом новчаном износу.

Др Александар Сугарис је обавестио чланове Већа да са почетком трећег триместра почиње електронска евиденција извођења наставе према упутствима која су раније дата.

Витомир Радосављевић је позвао запослене и студенте да посете изложбу студентских радова из области дигиталне обраде фотографија која је постављена у учионицама 7 и 8.

Седница је завршена у 12:00 часова.

Додатак 1

КАЛЕНДАР УПИСА ЗА ШКОЛСКУ 2014/15. ГОДИНУ - ОСНОВНЕ СТУДИЈЕ

Пријем докумената	25, 26. и 27. јуна од 09.00 до 14.00
Листа пријављених кандидата са бодовима из школе	27. јуна до 20.00
Полагање пријемног испита	30. јуна и 1. јула у 10.00
Објављивање прелиминарне ранг листе	2. јула у 10.00
Приговори на ранг листу директору Школе у писаној форми	до 3. јула у 10.00
Саопштавање решења приговора	3. јула у 12.00
Приговори Савету Школе у писаној форми	до 4. јула у 12.00
Саопштавање решења приговора од стране Савета Школе	4. јула у 16.00
Коначна ранг листа са терминима прозивке и планом уписа	4. јула у 17.00
Упис према објављеним терминима прозивке и плану уписа	7. и 8. јула од 9.00 до 15.00

Додатак 2

Информације о Извештају о самовредновању

Писање извештаја о самовредновању је процес који се периодично понавља. Школа је поднела 20.04.2011. године последњи Извештај о самовредновању као и другу документацију од значаја за спољашњу проверу осигурања квалитета.

Пошто се Извештаји о самовредновању пишу за највише три године, били смо у обавези да урадимо нови Извештај за 2010/11, 2011/12 и 2012/13.

Пошто се ради о обимном и захтевном послу, на састанку Комисије за обезбеђење квалитета одржаном 12.12.2013. године извршена подела задужења на следећи начин:

- Стандарди 1,2,3 – Мирјана Поповић, Славица Штрбац и Биљана Гргуровић,
- Стандард 4 – шефови катедри,
- Стандард 5 – Ана Савић и Ненад Којић,
- Стандард 6 – Наталија Вугделија, Ана Савић и Горан Зајић,

- Стандард 7 – Драгица Стајић, Наташа Родић и Мирослава Игњатовић,
- Стандард 8 – Студентска служба, Миланко Краговић, Славица Штрбац и Ненад Којић,
- Стандард 9 – Дишан Стојановић, Ирена Пековић и Гордана Јелић,
- Стандард 10 – Драгица Стајић, Наташа Родић и Мирослава Игњатовић,
- Стандард 11 – Јован Дабић и Марко Павлићевић,
- Стандард 12 – Радмила Јеремић и Валентина Малешевић,
- Стандард 13 – Студентски парламент, Мајда Медић и Стеван Величковић,
- Стандард 14 – Комисија за самовредновање и Славица Штрбац.
- Провера исправности урађене SWOT анализе као и потребне корекције - Валентина Малешевић.

Извештај о самовредновању урађен у складу са *Упутством за припрему извештаја о самовредновању високошколске установе у саставу универзитета, интегрисаних универзитета и високих школа*, Комисија за обезбеђење квалитета на састанку одржаном 24.3.2014. је прихватила и предложила Савету Школе да га и усвоји.

У току писања Извештаја уочени су неки недостаци, односно непостојање одређених процедура и упутстава који се захтевају у оквиру појединих стандарда. Такође, у оквиру појединих аката Школе потребно је урадити неке измене. Задаци су на Комисија за обезбеђење квалитета подељени и поступак је у току. О резултатима ћете бити обавештени на наредном Наставном већу.

Додатак 3

Имена студената и списак тема специјалистичких радова:

1. Шујелић Бојана (1096/12). Назив рада „Организовање специјализоване доставе у ЈП Пошта Србије“.
2. Стојковић Никола (1089/12). Назив рада „Информациони системи у логистици“.
3. Николић Марко (1094/11). Назив рада „Једна реализација ЦРМ система“.
4. Копања Ведран (1043/12). Назив рада „Реализација корисничког АПИ-ја у Зенд окружењу“.
5. Копања Бојан (1097/12). Назив рада „Интеграција динамичке веб апликације са андроид платформом“.
6. Биљана Драгомировић (1065/12). Назив рада „Реализација IPTV услуге на MSAN/DSLAM уређајима и MIDDLEWARE платформи“.
7. Доцић Јелена (1004/12). Назив рада „Главни пројекат ТК наставка оптичког кабла постојећег наставка до једне базне станице“.
8. Ковачевић Милица (1011/12). Назив рада „Бежичне локалне приступне мреже засноване на IEEE 802.11 стандардима“.
9. Бојчић Славко (1029/11). Назив рада „Пројекат изградње оптичког моноодног кабла између два АТЦ“.

Записничар

Директор

Витомир Радосављевић, с.р.

Др Александар Сугарис, с.р.