

**ВИСОКА ШКОЛА СТРУКОВНИХ СТУДИЈА
ЗА ИНФОРМАЦИОНЕ И КОМУНИКАЦИОНЕ
ТЕХНОЛОГИЈЕ**

Бр. 01-1/990

Датум 23.12.2016. година

Београд, Здравка Челара16

На основу члана 53. Закона о високом образовању („Сл. гласник РС“ бр. 76/2005, 100/2007, 97/2008, 44/2010, 93/2012, 89/2013, 99/2014 и 68/2015), члана 121. став 1. тачка 10. Статута Високе школе струковних студија за информационе и комуникационе технологије и предлога Наставног већа са I седнице од 20.10.2016. године, Савет је на LIX седници одржаној 23.12.2016. године усвојио

**ПРАВИЛНИК
О ДИСЦИПЛИНСКОЈ ОДГОВОРНОСТИ СТУДЕНАТА**

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Предмет Правилника

Члан 1.

Правилником о дисциплинској одговорности студената Високе школе струковних студија за информационе и комуникационе технологије у Београду (у даљем тексту: Правилник) утврђују се обавезе студената, лакше и теже дисциплинске повреде, дисциплинске мере, надлежни дисциплински органи и правила дисциплинског поступка у којем се одлучује о постојању дисциплинске повреде и изрицању дисциплинске мере.

Појам студента

Члан 2.

Студент Високе школе струковних студија за информационе и комуникационе технологије у Београду (у даљем тексту: Школа), у смислу овог правилника, јесте физичко лице уписано на студије у Школу.

Обавезе студента

Члан 3.

Студент Школе дужан је да се придржава прописа утврђених Законом о високом образовању, статутом и општим актима Школе, да чува углед и да поштује права запослених и студената, да поштује прописану дисциплину и уобичајена правила понашања и да уредно извршава своје обавезе.

Однос дисциплинске повреде, кривичног дела и прекршаја

Члан 4.

Правноснажно утврђена одговорност за дисциплинску повреду која има обележја кривичног дела или прекршаја не искључује могућност вођења кривичног или прекршајног поступка.

Дисциплински органи везани су правоснажном кривичном одлуком у погледу постојања кривичног дела и кривице учиниоца.

Дисциплински органи могу прекинути дисциплински поступак до окончања кривичног поступка за дело из става 1. овог члана.

Одредбе ст. 2. и 3. овог члана сходно се примењују и на одлуку донесену у прекршајном поступку.

Накнада материјалне штете

Члан 5.

Студент је дужан да накнади материјалну штету коју учини Школи.

ДИСЦИПЛИНСКЕ ПОВРЕДЕ

Појам дисциплинске повреде

Члан 6.

Дисциплинска повреда је она повреда која је овим правилником предвиђена као дисциплинска повреда и која представља повреду одредаба о обавезама студента.

Врсте дисциплинских повреда

Члан 7.

Дисциплинска повреда може бити лакша и тежа.

Лакше дисциплинске повреде

Члан 8.

Лакше дисциплинске повреде учињене у Школи су:

1) кршење реда на предавањима, вежбама, испитима и другим облицима наставе, као и ненаставним скуповима (свечаностима, трибинама, округлим столовима, панел дискусијама и сл.) који се организују у просторијама Школе, а које нису предвиђене као тежа дисциплинска повреда.

2) намерно наношење материјалне штете средствима Школе, уколико штета не прелази новчану вредност од 20.000 динара. Дисциплинска комисија на основу расположивих чињеница и доказа цени да ли је штета извршена намерно или из непажње.

3) долазак студента на наставу, испите, предиспитне обавезе, односно у Школу у видно алкохолисаном стању или под дејством опојних дрога, без манифестације агресивног понашања;

4) непоштовање забране о пушењу.

Теже дисциплинске повреде

Члан 9.

Теже дисциплинске повреде учињене у Школи су:

1. спречавање или ометање одржавања наставе (на предавањима, вежбама, колоквијумима, лабораторијским вежбама, испитима и другим облицима наставе) и рада;

2. намерно наношење материјалне штете инфраструктури, опреми и инвентару;

3. наношење увреде, повреде части или претње наставницима, сарадницима и другим запосленима и студентима који се налазе у просторијама Школе и ван ње, као и другим лицима која се налазе у просторијама Школе;

4. долазак студента на наставу, испите и у Школу у видно алкохолисаном стању или под дејством опојних дрога, уз манифестацију агресивног понашања;

5. навођење на употребу алкохола или опојних дрога или давање или помагање у употреби алкохола или опојних дрога или употреба тих средстава у просторијама Школе;

6. непридржавање прописа о заштити на раду;

7. непридржавање прописа о заштити на раду или намерно угрожавање безбедности непридржавањем прописа о заштити на раду;

8. коришћење или поседовање недозвољених средстава на колоквијуму, испиту или другим испитним или предиспитним обавезама;
9. полагање колоквијума, испита, испитних или предиспитних обавеза противно утврђеним правилима студија;
10. полагање испитних или предиспитних обавеза уместо другог и организовање полагања испита уместо другог и израда писаних радова за другог;
11. преправка и уписивање података у јавну исправу коју издаје Школа;
12. давање докумената (индекс, студентска идентификациона картица) или својих лозинки за електронске сервисе другим студентима или другим физичким лицима, осим у случају спречености студента да лично обави посао;
13. преправка или дописивање података у евиденције које води Школа;
14. крађа имовине Школе или имовине запослених и студената;
15. изазивање н е р е д а , туче или учествовање у тучи у просторијама Школе или у дворишту, као и изазивање насиља и недолично понашање на тим местима које подразумева:
 - насилно бацање предмета;
 - уношење обележја којима се вређају национална, расна, верска или друга осећања или на други начин изазива мржња или нетрпељивост која може да доведе до физичких сукоба;
 - неовлашћени улазак у службене просторије;
 - покушај уношења, као и уношење, или коришћење пиротехничких средстава и других предмета и средстава којима може да се угрози безбедност студената и запослених у Школи или ометање тока наставе;
 - паљење предмета;
16. ширење националне, верске, расне и друге нетрпељивости;
17. политичко, страначко и верско организовање и деловање у просторијама и дворишту Школе;
18. неовлашћено умножавање материјала за припремање испита (фотокопирање уџбеника, практикума и сл.) чији је издавач Школа;
19. неовлашћено коришћење н а с т а в н и х средстава у учионицама, лабораторијама и другим просторијама;
20. помагање и прикривање активности свих лица која чине дисциплинску повреду у смислу овог правилника;
21. подношење делимичних или потпуних плагијата (нарочито радова предходно оцењених у Школи или другој високошколској установи) у оквиру семинарских, лабораторијских вежби, извештаја, пројеката или других испитних и предиспитних обавеза;
22. две правноснажно изречене опомене или два укора за

дисциплинске повреде учињене у току студирања.

23. друге активности које нису наведене, а предвиђене су као кажњиве другим прописима или општим актима Школе, а које као тежу повреду оцени дисциплинска комисија.

ДИСЦИПЛИНСКЕ МЕРЕ

Врсте дисциплинских мера

Члан 10.

Учиниоцу лакше дисциплинске повреде се могу изрећи следеће дисциплинске мере:

1. укор;
2. строги укор.

Учиниоцу теже дисциплинске повреде се могу изрећи следеће дисциплинске мере:

1. забрана полагања неких предиспитних обавеза у једном или више термина;
2. забрана полагања неких испита у једном или више испитних рокова;
3. забрана полагања свих испита у једном или више испитних рокова;
4. привремено удаљавање из Школе.
5. искључење са студија, из Школе.

Привремено удаљавање из Школе

Члан 11.

Привремено удаљавање из Школе не може бити краће од једног триместра, нити дуже од три триместра.

За време трајања дисциплинске мере из става 1. овог члана студенту мирује статус у Школи.

Искључење из Школе

Члан 12.

Два правноснажно изречена строга укора или једно привремено удаљавање из Школе, за дисциплинске повреде учињене у току претходног студирања, повлаче при наредној тежој дисциплинској повреди дисциплинску меру искључења из Школе.

Мера искључења из Школе може се изрећи и у изузетно тешким случајевима намерног довођења присутних у Школи у животну опасност.

Олакшавајуће и отежавајуће околности

Члан 13.

Приликом изрицања дисциплинске мере узимају се у обзир олакшавајуће и отежавајуће околности, а нарочито:

- 1) тежина повреде и њене последице;
- 2) степен одговорности студента;
- 3) услови под којима је повреда учињена;
- 4) претходно понашање студента;
- 5) понашање студента у току поступка;
- 6) став оштећеног ако се ради о таквој врсти повреде и сл.

ДИСЦИПЛИНСКИ ОРГАНИ

Надлежност

Члан 14.

Дисциплински органи који воде дисциплински поступак су:

- 1) дисциплинска комисија као првостепени орган
(у даљем тексту: првостепена комисија);
- 2) Савет Школе као другостепени орган.

О дисциплинској повреди коју учини студент који је члан Студентског парламента (а повреду је начинио вршећи своју функцију) одлучује ад хос дисциплинска комисија од три члана коју именује директор од којих је један члан студент кога делегира Студентски парламент.

Састав

Члан 15.

Првостепена комисија има три члана од којих сваки има заменика.

Председника првостепене комисије, једног члана и њихове заменике бира наставно веће Школе из реда наставника, а једног члана и његовог заменика бира Студентски парламент из реда студената.

Мандат дисциплинских органа

Члан 16.

Мандат чланова првостепене комисије из реда наставника траје три године, а мандат чланова из реда студената траје једну годину.

Мандат чланова комисија из става 1. овог члана може се поновити још једном узастопно.

Члан 20.

Ако директор сматра да наводи дисциплинске пријаве дају основа за вођење дисциплинског поступка поднеће захтев за покретање дисциплинског поступка.

Захтев за покретање дисциплинског поступка садржи:

- 1) име и презиме студента против кога се поступак покреће;
- 2) опис дисциплинске повреде и одредбу Правилника у којој је предвиђена;
- 3) околности из којих произилази основаност сумње да је студент учинио дисциплинску повреду;
- 4) доказе.

Захтев за покретање дисциплинског поступка доставља се у року од 48 сати првостепеној комисији.

Правне последице покретања дисциплинског поступка

Члан 21.

Студент против кога је покренут дисциплински поступак (у даљем тексту: оптужени) не може да се испише из Школе све до правноснажног окончања дисциплинског поступка.

Пријава јавном тужиоцу

Члан 22.

Ако првостепена комисија по пријему захтева сматра да дисциплинска повреда има обележја кривичног дела, обавестиће о томе директора, ради подношења пријаве надлежном јавном тужиоцу.

У случају из ст. 1. овога члана, првостепена комисија ће одлучити о заказивању расправе или прекиду дисциплинског поступка до доношења одлуке о кривичној пријави.

Заказивање расправе

Члан 23.

По пријему захтева о покретању дисциплинског поступка председник првостепене комисије заказује расправу на коју позива оптуженог, његовог браниоца и подносиоца пријаве, а по потреби сведоке, вештаке и друга лица.

У позиву ће се оптужени поучити да има право да ангажује браниоца који може присуствовати расправи. Уз позив се оптуженом доставља захтев из става 1. овог члана. Позив се оптуженом доставља најкасније пет дана пре одржавања расправе.

Време и место одржавања расправе објављује се на огласној табли Школе, најкасније пет дана пре одржавања расправе.

Изостанак оптуженог или браниоца са расправе

Члан 24.

У случају изостанка са расправе уредно позваног оптуженог или његовог браниоца, расправа ће се одложити.

Ако се лица из става 1. овог члана не одазову ни следећем позиву за расправу који су уредно примила, а свој изостанак не оправдају, расправа ће се одржати у њиховом одсуству.

Расправа

Члан 25.

Расправа пред првостепеном комисијом је усмена и јавна. О току расправе води се записник.

Ако је оптужени лице са посебним потребама, расправа ће се водити уз помоћ одговарајућег стручног лица.

Одлуке Комисије

Члан 26.

По завршетку расправе првостепена комисија може обуставити дисциплински поступак или оптуженог ослободити од одговорности или га огласити одговорним.

Решење о обустави дисциплинског поступка

Члан 27.

Решење о обустави дисциплинског поступка првостепена комисија доноси када утврди да је наступила застарелост вођења дисциплинског поступка.

Решење о ослобађању од одговорности

Члан 28.

Решење о ослобађању оптуженог од одговорности првостепена комисија доноси:

- 1) ако утврди да повреда не представља дисциплинску повреду предвиђену Правилником;
- 2) ако постоје околности које искључују одговорност;
- 3) ако није доказано да је оптужени учинио дисциплинску повреду.

Решење о оглашавању оптуженог одговорним

Члан 29.

Решење о оглашавању оптуженог одговорним садржи:

- 1) дисциплинску повреду за коју се оптужени оглашава одговорним;
- 2) одредбу Правилника у којој је предвиђена дисциплинска повреда;
- 3) изречену дисциплинску меру;
- 4) одлуку о обавези накнаде причињене штете.

Достављање одлуке

Члан 30.

Писани отправак одлуке, која садржи увод, изреку, образложење и правну поуку, доставља се оптуженом у року од осам дана од дана доношења, уз доставницу.

Један примерак одлуке доставља се директору.

ДРУГОСТЕПЕНИ ПОСТУПАК

Овлашћени подносиоци жалбе

Члан 31.

Против решења првостепене комисије жалбу могу да изјаве:

- 1) оптужени и његов бранилац;
- 2) директор Школе;
- 3) подносилац дисциплинске пријаве.

Подношење жалбе

Члан 32.

Жалба се подноси у року од осам дана од дана пријема првостепене одлуке.

Жалба се подноси првостепеном органу, који је прослеђује другостепеном органу, заједно са осталим списима предмета у року од осам дана од дана пријема жалбе.

Основи за подношење жалбе

Члан 33.

Основи за подношење жалбе су:

- 1) битне повреде одредаба дисциплинског поступка;
- 2) погрешно и непотпуно утврђено чињенично стање;
- 3) погрешна примена одредаба овог правилника.

Одлучивање о жалби

Члан 34.

Другостепени орган, Савет Школе, одлучује о жалби на седници на коју позива оптуженог и његовог браниоца.

Неоправдани изостанак оптуженог или браниоца не представља разлог за одлагање седнице

Другостепена комисија може првостепену одлуку: потврдити, преиначити или вратити првостепеној комисији на поновно одлучивање.

Објављивање одлука

Члан 35.

Правоснажна одлука дисциплинског органа објављује се на огласној табли Школе, уписује се у индекс, матичну књигу и исписницу.

Дисциплинска комисија може одредити да се одлука којом се изричу мере за теже дисциплинске повреде објави и на други начин (читањем одлуке на часовима наставе, објављивањем у студентској штампи, на зборовима студената, сајту Школе и т. сл.).

О изреченим дисциплинским мерама води се посебна евиденција у Школи.

Спровођење дисциплинских одлука

Члан 36.

О извршењу правоснажне одлуке дисциплинских органа стара се директор.

Примена одредаба Законика о кривичном поступку

Члан 37.

У вези са питањима која нису уређена овим правилником сходно се примењују одредбе Законика о кривичном поступку.

ЗАСТАРЕЛОСТ

Члан 38.

Застарелост покретања дисциплинског поступка наступа по истеку три месеца од дана сазнања за дисциплинску повреду и учиниоца, а најкасније шест месеци од дана када је повреда учињена.

Застарелост извршења дисциплинске мере наступа по протеку шездесет дана од дана правоснажности одлуке којом је изречена мера.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 39.

Дисциплински поступци започети пре ступања на снагу овог правилника окончаће се према прописима по којима су и започети.

Дисциплински поступак се сматра започетим уколико је на прописан начин поднет захтев за његово покретање.

Члан 40.

Ступањем на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о дисциплинској одговорности студената, број 01-1/1424 од 02.12.2010. и Измене и допуне правилника о дисциплинској одговорности студената од 01-1/1267 од 28.12.2011. године

Члан 41.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Школе.

ПРЕДСЕДНИК САВЕТА

Др Даница Мамула Тартаља, проф. с.р.

Правилник је истакнут на огласну таблу Високе ИЦТ школе
23.12.2016. године.

**Висока школа струковних студија за
информационе и комуникационе технологије**

Бр. _____

Датум _____

Здравка Челара 16, Београд

Дисциплинска пријава

Име и презиме студента, број индекса,	
Време и место извршења дисциплинске повреде	
Начин извршења дисциплинске повреде	
Подаци о материјалној штети (уколико је настала)	
Докази:	

Подносилац пријаве
